

Zápis z porady Klubu rodičů a přátel školy, z. s. ze dne 17. 1. 2018

Přítomni: Jiřina Božková, Sylva Hrubá, Marcela Klosová, Mgr. Marie Křivánková, Andrea Kubáčková, Bc. Pavlína Langerová, Markéta Pivovarová, Mgr. Pavla Vysoudilová

Omluveni: Miroslava Fojtášková, MUDr. Eva Hajkrová, Eva Kovaříková, PhDr. Pavla Kudlová, PhD, Zdeněk Kudrna, Pavlína Lošťáková, Petra Pajtlová, Kateřina Raclavská, Roman Vrábel, Alena Zbořilová

Body programu:

- Kontrola úkolů z minulé porady
- Finanční zpráva
- Organizace plesu a karnevalu
- Různé

Úkoly a požadavky z minulých porad:

- 1) Finanční zpráva: stav účtu k 31. 12. 2017 = 63.707,- Kč + 36.500,- Kč pokladna.
- 2) Ukázková hodina hry korfbal – trenér p. Lukáš Filip
Zajistí: pí Božková + pí Řezníčková
Termín: 26. 1. 2018
- 3) Objednat pozvánky na ples v celkovém počtu 500 ks.
Zajistí: pí Božková
Termín: do konce roku 2017
SPLNĚNO
- 4) Distribuce vstupenek, pozvánek a lístečků po tombolu do jednotlivých tříd.
Zajistí: pí Vysoudilová
Termín: 8. 1. 2018 - **SPLNĚNO**
Termín vrácení: 6. 2. 2018

Nové úkoly a požadavky:

- 1) Podány 2 žádosti o finanční podporu od Statutárního města Olomouc na školní rok 2017/2018:
Pohádková muzika 5.800,- Kč
Nedvědková má talent – 3.750,- Kč (odsouhlaseny odměny – poukázky)
- 2) Oslovit paní učitelku Waclawikovou s žádostí o výzdobu plesu.
Zajistí: pí Vysoudilová
Termín: 8. 1. 2018 **SPLNĚNO**
- 3) Objednat dárkové poukázky v knihkupectví Dobrovský pro oceněné žáky.
Zajistí: pí Božková
Termín: leden 2018 - **SPLNĚNO**

- 4) Objednat upomínkové propisky pro 9. třídu.
Zajistí: pí Božková
Termín: do konce ledna 2018
- 5) Zaplatit poplatek OSA.
Zajistí: pí Božková
Termín: odevzdat ohlášení před plesem
- 6) Příprava plesu:
- a) Víno objednat u První olomoucké vinotéky přes komisní prodej.
Zajistí: pí Vysoudilová
 - b) Nákup párků a pečiva.
Zajistí: pí Hrubá
 - c) Objednání nealkoholických, alkoholických nápojů, pochutin a cukrovinek přes komisní prodej CASH a CARRY Olomouc.
Zajistí: pí Vysoudilová
 - d) Zajistit ve školní jídelně řízky, bramborový salát a koláče.
Zajistí: pí Hrubá
 - e) Pečení na ples – slaní šneci
Zajistí: pí Pajtlová, pí Kubáčová
 - f) Tvorba ceníků.
Zajistí: pí Hrubá
 - g) Příprava darů do tomboly.
Zajistí: pí Božková, pí Klosová – sraz v 8:00 hod.
 - h) Kontrola a přebírání zboží a peněz.
Zajistí: pí Vysoudilová, pí Hrubá
- 7) Organizace plesu (sraz 18:00 hod.) a karnevalu (sraz 14:00 hod.)**
- a) ŠATNA – pí Hajkrová s manželem
 - b) VSTUP – prodej vstupenek a lístků do tomboly – pí Pivovarová s manželem
 - c) OBČERSTVENÍ – pí Hrubá, pí Křivánková
 - d) BAR – pí Vysoudilová, p. Vysoudil, p. Vrábel
 - e) TOMBOLA – pí Božková, pí Pivovarová + všichni co mají ruce a nohy
 - f) KARNEVAL OBČERSTVENÍ – pí Božková, pí Kubáčová, (pí Klosová, pí Hajkrová)

Předpokládaný termín příští porady bude upřesněn a pozvánky budou rozeslány.

Zapsala: Mgr. Vysoudilová Pavla